



PROT. 361

Forlimpopoli, 10 gennaio 2024

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO
TRA**

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PELLEGRINO ARTUSI"

Sito in Forlimpopoli – viale Matteotti n. 54 rappresentato legalmente dalla prof.ssa **MARIELLA PIERI** Dirigente Scolastico pro tempore, nato a Cesena il 02/04/1960 ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

e

la sig. **TAMBURINI PATRIZIA** nata a Forlì il 20 giugno 1954 , codice fiscale TMBPRZ54H60D7040 residente in Forlì via Nobel n.5 di seguito indicata come "Incaricato".
di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»

VISTI

A)	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
B)	la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica
C)	il Libro V, Titolo III, art. 2222 e segg. del Codice Civile;
D)	il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (in vigore dal 17/11/2018) "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13/07/2015 n.107
E)	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica 2022/25
F)	Il Programma Annuale dell'esercizio corrente ;
G)	il progetto "Laboratorio di Educazione civica paesaggi e ambienti della Romagna" presentato dai docenti referenti Casadei Federica , Mazzone Pierpaolo e Papa Basilio
H)	La delibera del Collegio docente adottata nella riunione dell'11 ottobre 2023 e la delibera del Consiglio di Istituto di Approvazione dei Progetti Didattici inseriti nel Ptof;

Premesso che:

l'Istituto necessita di acquisire personale altamente qualificato in ordine alle attività di realizzazione del Laboratorio Educazione civica Paesaggi e ambienti della Romagna-

- la Sig. **TAMBURINI PATRIZIA Architetto in quiescenza dal 1/01/2024** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività

-non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

-Visto il Decreto per il conferimento di incarico prot.353 del 10 gennaio 2024;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 (OGGETTO DEL CONTRATTO)

1. Il presente contratto ha ad oggetto l'incarico di esperto nel Progetto Laboratorio di educazione civica Paesaggi e ambienti della Romagna, che coinvolge gli allievi delle classi 5 ^ sezioni C e d E dell'IPsseo.

2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- a. elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze privilegiando le tematiche indicate nei rispettivi moduli;
- b. individuare le metodologie didattiche;
- c. sostenere gli allievi nel processo di sviluppo delle competenze;
- d. impostare il lavoro prevedendo costanti feed-back relativi alla comprensione/apprendimento;
- e. prevedere calendario dettagliato degli interventi con contenuti espliciti;
- f. predisporre materiali e attività di natura pratico-operativa;

3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Art. 2 (MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

2. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che:

- a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami;
- b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi;
- c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(NATURA GIURIDICA)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.

2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(DURATA DEL CONTRATTO)

1. La durata dell'incarico è di 24 ore, a decorrere dal 11 gennaio 2024 con termine al 28 febbraio 2024

Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € **41,32**, a cui sarà applicata la ritenuta del 20%, rapportato alle ore effettivamente prestate per un impegno o complessivo di 24 ore suddivise equamente nelle due classi interessate.

Sarà inoltre corrisposto un rimborso forfettario di € 280,00 a classe per la predisposizione dei materiali e documenti cartografici.

2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, dietro presentazione della notula.

3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del timesheet di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa notula.

4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto.

5. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

7. L'Incaricato comunicherà compilando un apposita scheda notizie, allegata al presente, tutti i dati previdenziali e fiscali necessari per la liquidazione dei compensi legati all'incarico.

Art. 6

(VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(RESPONSABILITÀ)

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(NON ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(DIRITTO DI RECESSO)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. **Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.**
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno, da valutare a seconda della durata e della natura della prestazione.

Art. 10
(DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO)

1. L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11
(MODIFICAZIONI DEL CONTRATTO)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12
(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:

a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica - Istituto di Istruzione superiore Pellegrino Artusi rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Mariella Pieri, con sede in Via Matteotti, 54 – Forlimpopoli (FC), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fois00200t@pec.istruzione.it;

b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Società S. & L. Sicurezza e Igiene nei Luoghi di Lavoro S.R.L. con sede in via G. Bovini n. 41/43 in Ravenna, rappresentata dal Legale Rappresentante dott. Mario Padroni e-mail pec: certi@pec.sicurezzaoggi.com

c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;

d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003; il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

e) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;

3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE.

L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati.

L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal

corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13
(RISOLUZIONE DEL CONTRATTO)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
- b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
- c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
- d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
- e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
- f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
- g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.

2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14
(FORO COMPETENTE)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Forlì, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15
(RINVIO)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge Italiana.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- Curriculum vitae dell'Incaricato;*
- Dichiarazione insussistenza incompatibilità*
- Decreto conferimento*

Letto, confermato e sottoscritto.

15/1/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Mariella Pieri



L'INCARICATO

TAMBURINI PATRIZIA

Patrizia Tamburini

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (Oggetto del Contratto); art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico); art. 3 (Natura giuridica); art. 4 (Durata del Contratto); art. 5 (Corrispettivo e modalità di remunerazione); art. 6 (Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico); art. 7 (Responsabilità); art. 8 (Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità); art. 9 (Diritto di recesso); art. 10 (Divieto di cessione del Contratto); art. 11 (Modificazioni del Contratto); art. 12 (Trattamento dei dati personali); art. 13 (Risoluzione del Contratto); art. 14 (Foro competente); art. 15 (Rinvio).

L'INCARICATO

Patrizia Tamburini