

IIS "PELLEGRINO ARTUSI"- FORLIMPOPOLI  
Prot. 0002869 del 21/02/2024  
IV-5 (Uscita)

## Istituto d'Istruzione Superiore Forlimpopoli



Istituto Professionale di Stato Servizi  
per l'Enogastronomia e Ospitalità  
Alberghiera  
"Pellegrino Artusi"

Viale Matteotti, 54 – 47034 –  
Forlimpopoli (FC)  
Tel. 0543740744



[www.iisforlimpopoli.edu.it](http://www.iisforlimpopoli.edu.it)

mail :fois00200t@istruzione.it PEC fois00200t@pec.istruzione.it



Liceo delle Scienze Umane  
"Valfredo Carducci"

Viale Matteotti, 17 – 47034

Forlimpopoli (FC)  
Tel. 0543/744715

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

### **TITOLO DEL PROGETTO: CREATIVITA' NEL GUSTO E NELLE ARTI -**

**CODICE : M4C1I1.4-2022-981-P-19824**

**C.U.P. B74D22004040006**

**PROT.N. 2869**

**FORLIMPOPOLI, 21/02/2024**

**AL/ALLA PROF. SPINELLI STEFANIA  
AL SITO WEB**

**OGGETTO: Lettera di incarico TUTOR**

***PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI- AZIONE 784***

***PREPARAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA ESAME DI STATO ALUNNI LICEO***

### **L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PELLEGRINO ARTUSI"**

Sito in Forlimpopoli – viale Matteotti n. 54 rappresentato legalmente dalla prof.ssa MARIELLA PIERI Dirigente Scolastico pro tempore, nato a Cesena il 02/04/1960 ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

#### **VISTI**

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto : AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI LABORATORIALI E CO-CURRICULARI-AZIONE 784

n. prot.1945 del 6 febbraio 2024 , nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie

*di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1945 del 6 febbraio 2024;
- il verbale di selezione del 12/02/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n.
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 15/02/2024
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.2865 del 21/02/2024

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell' Avviso prot.1945 del 06/02/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI LABORATORIALI E CO-CURRICULARI-AZIONE 784- PREPARAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA ESAME DI STATO ALUNNI LICEO (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa **SPINELLI STEFANIA** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n.2866 del 21/02/2024
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **SPINELLI STEFANIA – Classe di concorso A011-** l'incarico di **TUTOR** , nell'ambito del progetto **‘CREATIVITA’ NEL GUSTO E NELLE ARTI** - codice : m4c111.4-2022-981-p-19824 C.U.P. B74D22004040006

secondo le modalità di seguito elencate.

- ✓ *collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;*
- ✓ *coadiuvare il docente esperto nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;*
- ✓ *svolgere compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- ✓ *curare la corretta compilazione dei registri predisposti;*
- ✓ *monitorare la frequenza degli studenti;*
- ✓ *interfacciarsi con i valutatori e con tutti i soggetti incaricati di valutazione dei percorsi;*
- ✓ *analizzare, in collaborazione con i docenti dei consigli delle classi a cui appartengono i partecipanti ai percorsi, la ricaduta dell'intervento sull'andamento didattico;*
- ✓ *fornire le informazioni necessarie per le attività di valutazione e monitoraggio.*

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna a:

- eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

-svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

- attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico decorre dal 13/03/2024 con la seguente calendarizzazione

DATA	13 MARZO 24	28 MARZO 24	Totale ORE
<b>TUTOR</b>	15.15-15.15	14.15-17.15	<b>5</b>
	ORE 2	ORE 3	

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito in qualità di **TUTOR** è pattuito un corrispettivo orario pari ad **€ 34,00 (Lordo Stato)** per un importo totale pari ad **€ 170,0** rapportato a N.5 ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i **costi diretti** dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

Il corrispettivo di cui ai sopra riportati articoli sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito

A- Decreto conferimento incarico

B- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

C- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Firmato Digitalmente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Mariella Pieri

**L'INCARICATO**

per accettazione

---

(Prof.SPINELLI STEFANIA)