



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

M4C1I2.1-2022-941-P-6446

CUP: B74D22002310006

Prot.1250

Forlimpopoli, 24 gennaio 2024

IIS "PELLEGRINO ARTUSI"- FORLIMPOPOLI
Prot. 0001250 del 24/01/2024
IV-5 (Uscita)

All'albo
Al sito web

OGGETTO: BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE:

**ESPERTO INTERNO –
APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN COLLABORAZIONE PLURIMA
ESTRANEO ALL'AMM.NE SCOL.CA**

da utilizzare per la realizzazione di percorsi formativi nell'ambito del "PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico Prot. N° 1249 DEL 24 GENNAIO 2024;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI gli artt. 43 e 45 del D.I. n. 129/2018;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/97 che prevede per le Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTA la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola;

VISTA la nota Miur AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 recante chiarimenti iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi i criteri per la selezione delle figure professionali, approvato nella seduta del Consiglio di Istituto;

VISTO l'avviso codice M4C1I2.1-2022-941

VISTA la comunicazione prot. n. AOOGABMI/91698 del 31/10/2022, emanata nell'ambito del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione 11/08/2022 riportato in oggetto il quale prevede che ciascuna Istituzione Scolastica sia beneficiaria di somma di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

VISTO il progetto "Animatore digitale: formazione del personale" interno inoltrato da questo Istituto in data 14/11/2022;

VISTA la Nota di autorizzazione protocollo N .24917 del 27/02/2023;

VISTA l'assunzione a bilancio con decreto N.1896 DEL 14/12/2022

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2022/2025 e l'aggiornamento relativo all'a.s. 2022/2023- 2023/24;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. relativa alla necessità di effettuare nel corso della seconda annualità n. 1 percorsi di formazione,

RILEVATO che occorre procedere all'affidamento di incarichi al personale interno e/o esterno

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione.

CONSIDERATO che per l'attuazione di percorsi di formazione è richiesta la figura del docente esperto nel campo specifico ed una buona conoscenza della realtà dell'Istituto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di docenti Esperti con specifiche qualifiche”

RAVVISATA la necessità di utilizzare prioritariamente personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute per le attività relative al progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

INDICE

la seguente procedura di selezione interna ed esterna per reclutamento di personale esperto per l'attuazione dei percorsi didattici afferenti il "PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR" per i seguenti moduli formativi:

- CORSO 2: **Suite di Google nella Scuola: impegno esperto 8 ore**

Art. 1. PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO E REQUISITI DI ACCESSO

Per la realizzazione dei progetti è necessaria l'individuazione di esperti con titolo di studio afferente i moduli attivati e preferibilmente con comprovate esperienze di insegnamento nel secondo ciclo di istruzione secondaria.

Art. 2 ATTIVITA' E COMPITI DELLE FIGURE RICHIESTE

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico previa comunicazione a tutto il personale e adesione dei corsisti. Le attività e i compiti dell'esperto sono i seguenti:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. predisporre la progettazione operativa del modulo formativo assegnato, articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
3. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata e finali, e materiale documentario;
4. predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun partecipante al corso;
5. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario cartaceo e/o multimediale.

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, l'esperto si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

Art. 3 IMPEGNO ORARIO

L'impegno orario per l'esperto individuato prevede un impegno di 8 ore di docenza .

Le attività saranno svolte in orario pomeridiano nei giorni infrasettimanali con incontri della durata di 2 ore. Il calendario sarà possibilmente concordato con i formatori e diffuso tempestivamente.

Art. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione, redatte secondo l'allegato A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, l'Allegato C, Informativa trattamento dati personali, e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 31 gennaio p.v.** presso la Segreteria Amministrativa dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE P.ARTUSI – VIALE MATTEOTTI 54 FORLIMPOPOLI, in una delle seguenti modalità

- 1) **direttamente (attraverso consegna a mano)** all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica in plico chiuso debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e la figura professionale alla cui selezione si intende partecipare
- 2) **tramite posta certificata** all'indirizzo FOIS00200T@PEC.ISTRUZIONE.IT

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei concorrenti equivale a totale accettazione di quanto previsto dal presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza e recapito telefonico;
- codice fiscale;
- titoli di studio posseduti alla data di presentazione della domanda;
- eventuali esperienze professionali specifiche nel settore richiesto;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività di esperto formatore in orari stabiliti dall'istituzione presso le sedi di competenza dell'istituto Artusi Forlimpopoli per tutta la durata del progetto nel rispetto del calendario che verrà concordato tra le parti;
- di non essere stato destituito da una pubblica amministrazione;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti civili e politici;

In mancanza di uno di detti elementi la domanda non sarà presa in considerazione.

Si declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o qualunque altra disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché corrispondenti alle esigenze progettuali.

Saranno escluse le domande:

- a. Non conformi a quanto prescritto dal presente Avviso pubblico e/o presentanti documentazione incompleta;
- b. Pervenute oltre i termini stabiliti;
- c. Pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- d. Sprovviste della firma in originale del candidato.

Art. 5. PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DEI DESTINATARI DI CONTRATTO

L'Istituto procederà alla valutazione delle candidature e alla formulazione delle graduatorie di merito secondo le seguenti priorità:

1. personale interno all'Istituto
2. personale di altra istituzione scolastica che si dichiara disponibile ad operare con contratto di prestazione plurima;
3. personale esterno.

Art. 6. SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARATIVA

A partire dal giorno 1 febbraio 2024 si provvederà alla nomina e convocazione di un'apposita Commissione. Nell'Ufficio di Presidenza dell'I.I.S.P.ARTUSI la preposta Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e composta da un numero dispari di membri provvederà all'apertura delle buste, all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute purché conformi ai requisiti previsti dal bando. La Commissione valuterà i Curricula delle candidature pervenute, assegnando un punteggio ad ogni requisito adeguatamente documentato sul CV, come indicato nel prospetto che segue.

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Tabelle di valutazione Esperti

TITOLI DI STUDIO AFFERENTI ALLA FUNZIONE SPECIFICA	Punti MAX 50
Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale – specialistica attinente al profilo professionale richiesto	Votazione fino a 80= punti 10 Votazione fino a 95= punti 12 Votazione fino a 100= punti 15 Votazione da 101 a 109 = punti 16 Votazione 110= punti 20 Votazione 110 e lode= punti 25
Diploma secondaria di II grado specifico (<i>titolo accesso in alternativa alla laurea</i>)	Punti 5
Altra Laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 5
Master 1°- 2° livello congruenti con la tematica del modulo formativo	2 punti per ogni master (max 10 punti)
Corsi di specializzazione Corsi aggiornamento Corsi formazione sulla didattica Certificazioni informatiche	2 punti per ogni corso (max 10 punti)
ESPERIENZA PROFESSIONALE E LAVORATIVA AFFERENTE ALLA FUNZIONE SPECIFICA	Max punti 50
Attività di docenza specifica	5 punti per ogni anno scolastico (max 20 punti)
Attività di docenza specifica incarico temporaneo	2 punti per ogni incarico (max 10 punti)
Esperienze lavorative e professionali specifiche per l'incarico (max 5 esperienze documentate) - Coordinamento progetti - Funzioni strumentali - Docenza /tutoraggio corsi formazione - Progetti PON-PNRR	4 punti per esperienza (max 20 punti)
Totale punteggio	P.100

I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) Personale interno all'istituzione scolastica;
 - b) Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - c) Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Si precisa che solo in assenza di candidature interne, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.

Art. 7 PUBBLICAZIONE RISULTATI

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola in data 1 febbraio 2024 e diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 3 giorni dalla pubblicazione), il giorno 6 febbraio 2024 ;la pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 30 e 120 gg.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera per il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito.

Qualora non vi siano domande tali da consentire una comparazione dei curricula si procederà all'assegnazione comunque, previa accertamento delle competenze come da bando. Sarà possibile attribuire, nell'ambito del presente bando, più di un incarico solo in caso di assenza di ulteriori candidati in graduatoria e solo in caso di compatibilità oraria.

A parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato con minore anzianità anagrafica.

L'Istituzione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza che i concorrenti possano aver nulla a pretendere, nel caso in cui dovessero venir meno le condizioni necessarie per la realizzazione del Progetto.

Art. 8 COMPENSI

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto, ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 (circolare MIUR 0009684.06-03-2017 - Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019, questioni operative), un compenso orario onnicomprensivo di **€ 44,83 lordo stato (€ 41,32 Lordo dipendente)** per le ore d'insegnamento frontale e di **€ 28,01 lordo stato (€ 25,82 Lordo dipendente)** per le ore di attività laboratoriale.

Il trattamento economico previsto è da intendersi onnicomprensivo di I.R.A.P. e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico, e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Le attività saranno svolte secondo un piano concordato con il Dirigente scolastico.

Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto a completamento delle attività ed a seguito di effettiva erogazione dei finanziamenti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003 e successive modifiche/integrazioni, e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 10 DIFFUSIONE DEL BANDO E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo [http:// www.istitutoartusi.eu](http://www.istitutoartusi.eu)

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: scheda di autovalutazione

Allegato C: Informativa trattamento dei dati personali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Mariella Pieri

documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
(Codice dell'Amministrazione Digitale) e normativa connessa

Allegato A - domanda partecipazione

Al Dirigente scolastico
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE P.ARTUSI
FORLIMPOPOLI

M4C1I2.1-2022-941-P-6446

CUP: B74D22002310006

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI FORMATORI per la realizzazione del progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" - Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministero dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4- Componente 1 – del PNRR.

Il/La Sottoscritt_:

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale	
Residenza	
Telefono cellulare	
Indirizzo e-mail	
PEC	
qualifica	

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di esperto formatore per il/i seguente/i modulo/i :

MODULO	TITOLO	N.ORE	DESTINATARI
<input type="checkbox"/>	Suite di Google nella scuola	8	docenti

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- essere in possesso dei requisiti previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
-

Allega alla presente

- a) Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
- b) Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*)
- c) Curriculum vitae**
- d) Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza di partecipazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti dalla corrente normativa nazionale ed europea in materia di trattamento di dati personali.

Data _____

firma _____

ALLEGATO B

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IO RECLUTAMENTO DI ESPERTI FORMATORI per la realizzazione del progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno” Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministero dell’Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4- Componente 1 – del PNRR.

Candidato: _____

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
N.TITOLO	TITOLI DI STUDIO AFFERENTI ALLA FUNZIONE SPECIFICA	Punti MAX 50		
1	Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale –specialistica attinente al profilo professionale richiesto	Votazione fino a 80= punti 10 Votazione fino a 95= punti 12 Votazione fino a 100= punti 15 Votazione da 101 a 109 = punti 16 Votazione 110= punti 20 Votazione 110 e lode= punti 25		
	Diploma secondaria di II grado specifico (<i>titolo accesso in alternativa alla Laurea</i>)	Punti 5		
2	Altra Laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 5		
3	Master 1°- 2° livello congruenti con la tematica del modulo formativo	2 punti per ogni master (max 10 punti)		
4	Corsi di specializzazione Corsi aggiornamento Corsi formazione sulla didattica Certificazioni informatiche	2 punti per ogni corso (max 10 punti)		
	ESPERIENZA LAVORATIVA AFFERENTE ALLA FUNZIONE SPECIFICA	Max punti 50		
5	Attività di docenza specifica	5 punti per ogni anno scolastico (max 20 punti)		
6	Attività di docenza specifica incarico temporaneo	2 punti per ogni incarico (max 10 punti)		
7	Esperienze lavorative e professionali specifiche per l’incarico (max 5 esperienze documentate) - Coordinamento progetti - Funzioni strumentali - Docenza /tutoraggio corsi formazione - Progetti PON-PNRR	4 punti per esperienza (max 20 punti)		
	Totale punteggio	100		

DATA _____

FIRMA _____

ALLEGATO C

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679 / 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico **Mariella Pieri** dell'Istituto d'Istruzione Superiore P. Artusi – **con sede in V.le Matteotti, 54 – 47034 Forlimpopoli FC**, tel. **0543740744**, e-mail fois00200t@istruzione.it pec mail fois00200t@pec.istruzione.it, in carica *pro tempore*, in qualità di soggetto che effettua le verifiche.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile ai seguenti recapiti: è **la Società S. & L. Sicurezza e Igiene nei Luoghi di Lavoro S.R.L.** con sede in Ravenna via G. Bovini n. 41/43 rappresentata dal Legale Rappresentante dott. Mario Padroni e-mail pec: certi@pec.sicurezzaoggi.com

Firmato IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariella Pieri

Per presa visione e accettazione

Data _____
Firma _____
