

Forlimpopoli, 27 SETTEMBRE 2022

Determina a contrarre Prot.13672 CIG Z5437E66FF	Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. L.gs 56/2017. OGGETTO: AFFITTO LOCALE COOP. PER ATTIVITA' DI LABORATORIO Ditta COOPERATIVA PENSIERO E AZIONE SOC. COOP. A.R.L. – Via Duca d'Aosta, 96/98 47034 Forlimpopoli FC
--	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO	Delle Linee guida Ministeriali per la ripartenza dell'attività didattica
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
VISTO	l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
VISTO	il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'orientamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del Sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	il D. L.gs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, su appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, senza forniture";
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
VISTO	il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'Art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
CONSIDERATE	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO	il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
RILEVATO	pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura del servizio che si intende acquistare senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n.56/2017);
VISTO	il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11/2018, concernente “ <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’Art. 1, c. 143, della Legge 13/07/2015, n. 107</i> ” (a seguire “Nuovo Regolamento”) che sostituisce il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001, n. 44, recante “ <i>Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche</i> ”;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 44 (Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nelle attività negoziali);
ATTESO CHE	prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex Art. 36, comma 2, let. A) del Codice “...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto <i>determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato, l’oggetto ad affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dalla parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti</i> ”;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto con il quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;
VISTO	l’Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico:
	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “ <i>Codice dei Contratti Pubblici</i> ”, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D. Lgs. n. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni della Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
VISTO	l’ex Art. 231 comma 1 del D. Lgs. 19/05/2020 c.d. “Rilancio Italia”;
ATTESO CHE	la prof.ssa Mariella Pieri, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
CONSIDERATO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell’Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle linee guida ANAC n. 3;
PREMESSO CHE	tra le parti è in essere un rapporto di locazione, decorrente dal 1° settembre 2020, come da contratto dell’UOPO registrato in data 2 settembre 2020 Serie: 3 Numero: 4129 e in essere sino al 31 agosto 2026;
PREMESSO CHE	nell’ambito delle finalità mutualistiche che contraddistinguono il rapporto – peraltro anche in linea con correnti canoni economici di medio/lungo periodo, è intenzione delle parti rivedere temporaneamente il canone di locazione, sì da poter contemperare tutti gli interessi e favorire la prosecuzione dell’attività del socio conduttore e con essa il rapporto di locazione;
CONSIDERATO CHE	l’attuale andamento economico non è positivo per le attività come quella del socio conduttore ;
CONSIDERATO CHE	la Cooperativa locatrice è conscia della detta situazione ed è disponibile ad aderire alla richiesta, nell’ambito sia dello spirito mutualistico che ha sempre governato il rapporto, sia una corretta gestione di medio/lungo periodo (continuazione di attività e della

	locazione);
PRESO ATTO	che il corrispettivo per l'utilizzo del locale a partire dal 1° settembre 2022 è ridotto ad € 650,00 ESCLUSO IVA, al mese

DETERMINA

Di **approvare** il rinnovo del contratto di locazione (del 25/07/2022) per l'utilizzo del laboratorio denominato "LABORATORIO MAZZINI" per le finalità in premessa descritte bene oggetto di locazione censito al catasto fabbricati del comune di Forlimpopoli al foglio n. 13 particella 33 sub 16 cat. D/2;

di **impegnare**, per le finalità di cui sopra, la somma di **euro 7.800,00** IVA esclusa, riferita alla locazione dell'Anno Scolastico in corso, ordine a carico del Programma Annuale e.f. 2022 dell'istruzione scolastica I.I.S. Artusi, nella Scheda Attività "A01/1";

di **dare seguito** agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per il rinnovo dell'accordo di utilizzo;

di **disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica.

Di **individuare**, ai sensi dell'Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica pro tempore prof.ssa Mariella Pieri in qualità di Responsabile Unico del procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Mariella Pieri

Responsabile procedimento DSGA Frattini E.Istruttoria

/AA Ghetti C.