

REPUBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
**Istituto d'Istruzione Superiore
Forlimpopoli**



Istituto Professionale di Stato
Servizi per Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
"Pellegrino Artusi"

Viale Matteotti, 54 - 47034 - Forlimpopoli (FC)
Tel. 0543/740744 – Fax 0543/744975

Mail: fois00200t@istruzione.it



Liceo delle Scienze Umane
"Valfredo Carducci"

Viale Matteotti, 17 - 47034 - Forlimpopoli (FC)
Tel. 0543/744715

Pec: fois00200t@pec.istruzione.it



C.F. 92033420404

www.iisforlimpopoli.gov.it



Comunicazione n. 687
2020

Forlimpopoli, 29 giugno

AL PERSONALE ATA- SEDE

Oggetto: Piano Attività Personale ata – 29/06 31/07/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mariella Pieri

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.l.vo n. 39/1993



**Istituto d'Istruzione Superiore
Forlimpopoli**



Istituto Professionale di Stato
Servizi per Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
"Pellegrino Artusi"

Viale Matteotti, 54 - 47034 - Forlimpopoli (FC)
Tel. 0543/740744 - Fax 0543/744975

Mail: fois00200t@istruzione.it



C.F. 92033420404

www.iisforlimpopoli.gov.it

Liceo delle Scienze Umane
"Valfredo Carducci"

Viale Matteotti, 17 - 47034 - Forlimpopoli (FC)
Tel. 0543/744715

Pec: fois00200t@pec.istruzione.it

Liceo Scienze Umane



Valfredo Carducci



PROT.4894

Forlimpopoli, 27 giugno 2020

Al Personale Ata

Oggetto: Piano di lavoro personale A.T.A. aggiornato al DPCM del 11.06.2020.
Disposizioni dal 29 giugno al 31 luglio 2020.

VISTO il DPCM del 26 aprile 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTO il DPCM 20200611 del 11 giugno 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che all'art. 5 recita: "Nel predisporre, anche attraverso l'adozione di appositi protocolli, le misure necessarie a garantire la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sicurezza dei propri dipendenti con le modalità di cui all'art. 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, le pubbliche amministrazioni assicurano il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di tutela della salute adottate dalle competenti autorità.

CONSIDERATO che i collaboratori scolastici, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020 n. 323, restano a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal Dirigente Scolastico, di concerto con il D.S.G.A;

CONSIDERATA la necessità di aprire i plessi per provvedere anche ad attività di pulizia e predisposizione locali a.s. 2020/21;

CONSIDERATO che queste attività e la riapertura parziale del ricevimento del pubblico (solo su appuntamento) per adempimenti amministrativi prevedono la presenza fisica dei Collaboratori Scolastici nella sede centrale

VISTE le operazioni di scrutinio e gli esami conclusivi del 2^a ciclo di istruzione e le attività indifferibili sotto indicate, che prevedono il supporto alla Dirigenza e al DSGA del personale di segreteria Assistenti Amministrativi in presenza;

- Protocollo;
- Liquidazione fatture
- Restituzione comodato d'uso device
- Acquisti device e strumenti per la didattica a distanza;
- Acquisto DPI;
- Formazione classi;
- Iscrizioni

- Organici
- Adempimenti propedeutici inizio nuovo anno scolastico

SI COMUNICA

- che dal **29 giugno 2020 e fino al 30 luglio 2020** tutti gli assistenti amm.vi ed collaboratori scolastici , ad esclusione del personale assente per ferie , permessi, motivi di salute, saranno in servizio secondo il prospetto allegato.
- Il Personale osserverà l'orario di servizio giornaliero con turnazione :
7.30/13.30- 8.00/14.00
dal lunedì al sabato :
- I collaboratori scolastici osserveranno l'orario di servizio in turnazione 7.3/13.30- 8.00/14.00, con eventuale flessibilità oraria per esigenze di servizio secondo l'ordine predisposto dal DSGA, eseguendo l'accurata igiene ed igienizzazione quotidiana di tutti gli ambienti (atri, corridoi, Uffici ecc.), dei servizi igienici, delle postazioni informatiche e telefoniche;
- Gli utenti esterni potranno accedere nella sede centrale , nei plessi non è consentito l'ingresso .
- Tutto il personale è tenuto a conoscere Misure organizzative per la prevenzione del rischio biologico (Prevenzione infezione Covid-19) compilato in sede di riunione del Comitato per la sicurezza e la prevenzione del contagio da COVID-19 del 29/05/2020

Collaboratori scolastici- mansioni

Sede centrale Orari 7.30/13.00 8.30/14.00	Ex media	Liceo 7.30/13.00
Apertura e centralino	Assistenza esami (29/06/2020)	Dal 1 luglio al 3 luglio
Accoglienza personale esterno iscrizioni Riassetto gornaliero atrio e servizi Igienizzazione locali- riassetto e sanificazione uffici – Ritiro posta – fotocopie e collab.uffici	I collaboratori effettueranno il riassetto e la sanificazione dei locali utilizzati durante l'esame di stato; sarà effettuata la scrupolosa pulizia dei banchi e delle sedie da posizionare nelle aule- igienizzazione servizi igienici – detersione pavimenti	I collaboratori termineranno il riassetto e la sanificazione dei locali . Sistemazione arredi nelle aule- ripasso igienizzazione servizi igienici – detersione pavimenti

RIEPILOGO GIORNALIERO PERSONALE IN SERVIZIO

Colla.scolastici	Lunedì 29	Martedì 30	Mercoledì 1/7	Giovedì 2/7	Venerdì 3/07	Sabato 4/07
7.30/13.30	VENTURA centrale	VENTURA centrale				
7.30/13.30	STERNINI Centrale piano primo	STERNINI Centrale piano primo				
7.30/13.30			MELDOLESI Centrale piano terra	MELDOLESI Centrale piano terra	MELDOLESI Centrale piano terra	recupero E.S.
8.00/14.00	FLAGIELLO Centrale piano terra	FLAGIELLO Centrale piano terra	FLAGIELLO Piano primo	FLAGIELLO Piano primo	FLAGIELLO Piano primo	FLAGIELLO piano primo
7.30/13.00	*recupero	recupero	PIRACCINI Ex media	PIRACCINI Ex media	PIRACCINI Ex media	PIRACCINI Centrale centralino
7.30/13.00	CASADEI Ex Media	CASADEI Ex Media	CASADEI Liceo	CASADEI Liceo	CASADEI Liceo	recupero E.S.
7.30/13.30	GHETTI Ex media	recupero E.S.				
7.30/13.30	RULLATI Ex media	recupero E.S.	RULLATI Ex media	RULLATI Ex media	RULLATI Ex media	recupero E.S.
7.30/13.30	FREGOLINO Ex media	recupero E.S.	FREGOLINO Ex media	FREGOLINO Ex media	FREGOLINO Piano primo	recupero E.S.

	Centrale	centrale	centrale	centrale	centrale	centrale
8.00/14.00	SCALIA Piano terra	SCALIA Piano terra atrio	SCALIA Piano terra atrio	SCALIA Piano terra atrio	SCALIA Piano terra atrio	SCALIA Piano terra atrio
7.30/13.30	BAVILA Piano primo centrale	BAVILA Piano primo centrale				
7.30/13.30	FREGOLINO Piano primo centrale	FREGOLINO Piano primo centrale	FREGOLINO Piano primo centrale	FREGOLINO Piano primo centrale	////////////////////	////////////////////
Colla.scolastici	Lunedì 20/7	Martedì 21/7	Mercoledì 22/7	Giovedì 23/7	Venerdì 24/07	Sabato 25/07
7.30/13.30	STELI Centralino e atrio	STELI Centralino e atrio	PIRONI Centrale Centralino e atrio	PIRONI Centrale Centralino e atrio	PIRONI Centrale Centralino e atrio	
8.00/14.00	FLAGIELLO Piano terra atrio					
7.30/13.30	SCALIA Piano terra atrio					
7.30/13.30	BAVILA Piano primo centrale					
			STELI Piano primo centrale	STELI Piano primo centrale	STELI Piano primo centrale	
Colla.scolastici	Lunedì 27/7	Martedì 28/7	Mercoledì 29/7	Giovedì 30/7	Venerdì 31/07	
7.30/13.30	PIRONI Centrale Centralino e atrio					
7.30/13.30	MANGELLI Piano primo centrale					
8.00/14.00	CUPO ANNA MARIA Piano terra	CUPO ANNA MARIA Piano terra				
8.00/14.00	VALBRUCCIOLI Piano primo centrale					
7.30/13.30			SCALIA Piano terra	SCALIA Piano terra	SCALIA Piano terra	

Assistenti Amministrativi

Orario 7.30 8.00	Lunedì 29	Martedì 30	Mercoledì 1/7	Giovedì 2/7	Venerdì 3/07	Sabato 4/07
DIDATTICA	ARGNANI MALTONI	ARGNANI MALTONI	MALTONI	ARGNANI MALTONI	ARGNANI MALTONI	MALTONI
AMM.VO/INVENTARI O/MAGAZZINO	AGOSTINI	VENTURI	AGOSTINI	VENTURI GARAVINI	AGOSTINI	
PERSONALE	ANCIGOLI DI BUONO EVANGELISTI	EVANGELISTI DI BUONO	EVANGELISTI	EVANGELISTI ANCIGOLI	EVANGELISTI ANCIGOLI	ANCIGOLI
Ass.ti tecnici	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	VISCOLI

	Lunedì 06/7	Martedì 07/7	Mercoledì 08/7	Giovedì 09/7	Venerdì 10/07	Sabato 11/07
DIDATTICA	ARGNANI	ARGNANI	ARGNANI	ARGNANI I	ARGNANI	
AMM.VO/INVENTARI O/MAGAZZINO	AGOSTINI	VENTURI	AGOSTINI GARAVINI	VENTURI	AGOSTINI	VENTURI
PERSONALE	EVANGELISTI	EVANGELISTI ANCIGOLI	ANCIGOLI	EVANGELISTI ANCIGOLI	EVANGELISTI	ANCIGOLI
Ass.ti tecnici	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	ASIOLI VISCOLI	VISCOLI
	Lunedì 13/7	Martedì 14/7	Mercoledì 15/7	Giovedì 16/7	Venerdì 17/07	Sabato 18/07
DIDATTICA	MALTONI	MALTONI	MALTONI	MALTONI	MALTONI	
AMM.VO/INVENTARI O/MAGAZZINO	AGOSTINI		AGOSTINI		AGOSTINI	
PERSONALE	DI BUONO	DI BUONO ANCIGOLI	ANCIGOLI	DI BUONO ANCIGOLI	DI BUONO	ANCIGOLI
Ass.ti tecnici	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	
	Lunedì 20/7	Martedì 21/7	Mercoledì 22/7	Giovedì 23/7	Venerdì 24/07	
DIDATTICA	MALTONI	MALTONI	MALTONI	MALTONI	MALTONI	
AMM.VO/CONTAB.	AGOSTINI	AGOSTINI	AGOSTINI	AGOSTINI		
PERSONALE	DI BUONO	DI BUONO ANCIGOLI	ANCIGOLI	DI BUONO	ANCIGOLI DI BUONO	
Ass.ti tecnici	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI		
	Lunedì 27/7	Martedì 28/7	Mercoledì 29/7	Giovedì 30/7	Venerdì 31/07	
DIDATTICA	ARGNANI	ARGNANI	ARGNANI	ARGNANI	ARGNANI	
AMM.VO/INVENTARI O/MAGAZZINO		VENTURI	VENTURI	VENTURI		
PERSONALE	EVANGELISTI	EVANGELISTI	EVANGELISTI	EVANGELISTI	EVANGELISTI	
Ass.ti tecnici	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	ASIOLI	

Il Dsga facente funzione
Maria Concetta G.Maltoni