

## Relazione illustrativa al programma annuale per l'esercizio finanziario 2017

Predisposta dal Dirigente scolastico in ottemperanza all'art.2 comma 3 del D.I. 1 febbraio 2001, n.44  
" *Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle  
Istituzioni scolastiche*" ed alla nota Miur prot.n.14207 DEL 29 SETTEMBRE 2016

Il "Programma annuale" rappresenta uno strumento di programmazione degli aspetti finanziari connessi alle concrete realizzazioni del PtOF .

La gestione finanziaria che va improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità, assume così la caratteristica di una gestione soprattutto per progetti ed obiettivi.

Ad ogni singolo progetto compreso nel programma è allegata una "scheda finanziaria illustrativa" redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in cui vengono indicati i beni ed i servizi da predisporre, la fonte del finanziamento, la spesa complessiva, l'arco temporale in cui l'iniziativa deve essere realizzata.

La presente relazione, allegata al programma annuale di previsione, elaborata in coerenza con le previsioni del PtOF, è finalizzata dunque ad illustrare gli indirizzi generali di gestione e di amministrazione, a determinare gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse previste per l'anno finanziario 2017.

Per quanto concerne i risultati conseguiti nell'esercizio finanziario precedente ( art. 2 comma 4 del D.I. 44/2001), dalla verifica effettuata sia sulla base amministrativa-contabile, sia sulla base dell'autoanalisi, i risultati conseguiti risultano essere adeguati agli indicatori di produttività, economicità, efficienza ed efficacia fissati nel PtOF dell'anno scolastico 2016/17

### Il Dirigente scolastico

- VISTO** il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche (D.I.44/2001);
- VISTA** la nota MIUR prot 14207 del 29 settembre 2016 avente per oggetto: "Avviso assegnazione risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico ed altre voci - integrazione al Programma annuale 2016 (periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma annuale 2017 - periodo gennaio-agosto 2017

### p r e d i s p o n e

il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2017 attenendosi alle Istruzioni amministrativo-contabili fissate dalle normative sopra menzionate.

## **NOTIZIE SULL'ISTITUTO - PREMESSA**

Il Polo Scolastico Superiore intitolato al noto gastronomo Pellegrino Artusi, forlimpopolese di nascita e fiorentino di adozione, unisce due diverse realtà didattiche:

- 1) l'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità alberghiera (IPSSEOA) anch'esso intitolato a Pellegrino Artusi
- 2) il Liceo delle Scienze Umane, intitolato a Valfredo Carducci.

Alla data odierna, l'Istituto risulta composto da:

- **una sede centrale** ubicata in Via Matteotti, n. 54 divisa in due strutture separate.

La prima accoglie n. 14 classi: n. 8 classi prime, n.3 classi seconde, n. 3 classi terze nonché un corso serale composto da n. 3 classi di cui una articolata.

La seconda ospita n. 22 classi di cui n. 6 classi seconde, n. 4 classi terze, n. 6 classi quarte, n. 6 classi quinte.

- **una sede associata** ubicata in Via Matteotti, n. 17 che accoglie n. 3 classi IPSSEOA e n. 5 classi del Liceo delle Scienze Umane, un corso completo.

Gli allievi iscritti nel presente anno scolastico sono 1096

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore mira innanzitutto, in coerenza con gli obiettivi generali della scuola superiore, a promuovere la crescita umana, sociale e professionale degli studenti ed a fornire ai giovani una solida cultura di base e un'aggiornata formazione specifica.

In particolare si è inserito perfettamente nel piano di Riforma della Scuola Secondaria Superiore, accogliendo, oltre alle nuove denominazioni da essa previste, anche lo spirito dell'innovazione. In tal senso si è rivolta particolare attenzione alla valorizzazione delle competenze, alle attività laboratoriali, ad una didattica sempre più rivolta ad un apprendimento significativo supportato dalla conoscenza delle caratteristiche imprenditoriali del territorio.

**L'Istituto "Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera"** ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, le competenze tecniche, economiche e normative nelle filiere dell'enogastronomia e dell'ospitalità alberghiera.

L'identità dell'indirizzo punta a sviluppare la massima sinergia tra i servizi di ospitalità e di accoglienza e i servizi enogastronomici attraverso la progettazione e l'organizzazione di eventi per valorizzare il patrimonio delle risorse ambientali, artistiche, culturali, artigianali del territorio e la tipicità dei prodotti enogastronomici.

La qualità del servizio è strettamente congiunta all'utilizzo e all'ottimizzazione delle nuove tecnologie nell'ambito della produzione, dell'erogazione, della gestione del servizio, della comunicazione, della vendita e del marketing di settore.

Per rispondere alle esigenze del settore turistico e ai bisogni formativi degli studenti, il profilo generale è declinato in tre distinte articolazioni:

- **Enogastronomia**
- **Sala e vendita**
- **Accoglienza turistica**

Il **Liceo delle Scienze Umane** è indirizzato allo studio delle teorie esplicative dei fenomeni collegati alla costruzione dell'identità personale e delle relazioni umane e sociali. Lo studente è guidato ad approfondire e sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per cogliere la complessità e la specificità dei processi formativi. favorisce una formazione con ampie basi culturali e strumenti di orientamento per proseguire gli studi universitari.

## LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nell'Istituto convergono alunni provenienti da un vasto bacino d'utenza comprendente numerosi comuni delle vallate limitrofe; un buon servizio dei trasporti consente la frequenza della quasi totalità degli allievi che risiedono fuori del Comune sede dell'istituzione scolastica.

La struttura delle classi è la seguente (data di riferimento: 15 ottobre 2016):

	CLASSI		ALUNNI ISCRITTI	ALUNNI FREQUENTANTI								Media alunni per classe corsi diurni F/A	Media alunni per classe corsi serali G/B
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1 settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1 settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (L=f/a)		
Prime	9	0	9	214	0	213	0	213	9	- 1			
Seconde	10	1	11	214	39	214	39	253	20	0			
Terze	9	0	9	227	0	227	0	227	11	0			
Quarte	8	1	9	175	38	171	38	209	10	- 4			
Quinte	8	2	10	167	32	167	32	199	5	0			
<b>TOTALE</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>48</b>	<b>997</b>	<b>109</b>	<b>992</b>	<b>109</b>	<b>1101</b>	<b>55</b>	<b>- 5</b>			

### Dati Personale – data di riferimento 15 ottobre

La situazione del Personale docente ed Ata (Organico di fatto) può così concretizzarsi :

DIRIGENTE SCOLASTICO	1 NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full time	70
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto al 30 giugno	17
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto al 30 giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole)</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>128</b>
<i>N.B. il Personale ATA va rilevato solo dalla titolarità del posto</i>	NUMERO

Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti amministrativi a tempo determinato con contratto al 30 giugno	1
Assistenti tecnici a tempo indeterminato	9
Assistenti tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti tecnici a tempo determinato con contratto al 30 giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto al 30 giugno	5
Personale altri profili (Guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (Guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (Guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto al 30 giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>44</b>

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n.65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art.2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n.65

### **OFFERTA FORMATIVA**

La finalità dell'offerta formativa rivolta agli allievi frequentanti l'Istituto si esplicita nei seguenti punti:

- migliorare il livello culturale
- costruire buone competenze professionali
- proporre una didattica qualificata, aperta sul territorio e sensibile ad esperienze europee ed internazionali
- favorire il superamento delle difficoltà e delle carenze che portano alla dispersione scolastica
- sostenere le eccellenze e nel contempo avere a cuore i problemi dei più deboli

#### **L'AMPLIAMENTO DELL' OFFERTA FORMATIVA**

L'ampliamento e l'arricchimento dell'offerta formativa vede la sua azione attraverso i Progetti.

Promossi dalla Scuola, essi rappresentano il prodotto di un'intensa attività collaborativa e il tentativo di fruire al meglio delle risorse messe a disposizione dall'Autonomia scolastica e dal territorio.

I progetti, distinti dall'attività ordinaria, sono articolati in modo da offrire un approccio trasversale agli ambiti disciplinari propri del curriculum.

Essi inoltre, più in generale, offrono l'opportunità di arricchire il bagaglio di conoscenze e competenze acquisito nelle ore curricolari. Le attività proposte, in alcuni casi prevedono una collaborazione con i vari enti e istituzioni presenti sul territorio.

I progetti sono formulati all'inizio di ogni anno scolastico con l'intento di favorire l'integrazione, la partecipazione ma soprattutto l'apprendimento attraverso uno sviluppo il più possibile trasversale delle conoscenze.

Dovendo il programma annuale esplicitare non soltanto le entrate e le spese ma anche la programmazione e la pianificazione delle attività proposte dall'istituto, necessariamente ci si rapporta con il Piano triennale dell'Offerta Formativa.

Questa infatti illustra chiaramente gli obiettivi da raggiungere, i responsabili delle varie attività, le risorse umane e finanziarie utilizzando metodologie e strumenti integrati per sviluppare una programmazione esaustiva, in sinergia tra competenza professionale e condivisione di esperienze (Come da schede agli atti)

Progetti PtOF	DESCRIZIONE
Sportello Psicosociale di ascolto	Sportello rivolto a tutti gli alunni dell'istituto con l'intento di offrire un'occasione di ascolto e condivisione su problemi o situazioni di disagio e/o difficoltà in famiglia e/o a scuola. In caso di necessità può offrire un contatto con i servizi presenti sul territorio
Educazione alla salute	Vengono organizzati incontri con medici del servizio sanitario nazionale e con operatori del SERT, dai quali gli studenti ricevono indicazioni per un corretto stile di vita e per la prevenzione delle dipendenze.
The factory trough leterature, music and art	Il progetto indirizzato agli allievi delle classi terminali è finalizzato all'acquisizione di contenuti e linguaggio specifico in L2 con collegamenti interdisciplinari tra storia dell'arte, letteratura anglo-americana, musica e cinema.
La violenza politica e il terrorismo nella democrazia italiana	Il progetto prevede l'intervento di un operatore dell'Istituto storico della Resistenza e dell'età contemporanea di Forlì -Cesena
Tutti di corsa	Progetto finalizzato al rafforzamento dell'attività motoria
Una scuola che pedala, una scuola che cammina	Per incoraggiare l'uso della bici come strumento di mobilità e attività motoria con lezioni teoriche di educazione e lezioni pratiche per un uso corretto del mezzo.
Progetti CLIL – La Resistenza di Beppe Fenoglio-	Per approfondire un periodo storico significativo per la storia europea attraverso l'analisi di documenti in lingua inglese e in lingua italiana.
Dante e il giudizio universale di Torcello	Per approfondire tematiche storico-letterarie sia in lingua inglese che in lingua italiana
Il quotidiano in classe	Per avviare gli studenti alla lettura dei quotidiani al fine di migliorare la comprensione dei testi scritti e l'esposizione orale del contenuto.
Erasmus MADE in Europe	Per migliorare e sviluppare contatti tra il mondo della scuola e il mondo del lavoro in un contesto europeo.
L'italiano come L2 – accoglienza alunni stranieri	Per potenziare la conoscenza della lingua italiana di alunni stranieri presenti nell'istituto.
L' ABC della chimica	Fornire ai ragazzi un testo essenziale di chimica
Avis consultorio giovani	Obiettivo è sensibilizzare gli studenti alla donazione del sangue, tramite incontri formativi con medici e volontari AVIS
Primo soccorso	Il progetto mira a far acquisire agli allievi le nozioni fondamentali di un primo soccorso in sicurezza.
Incontro con l'autore	Il progetto prevede la lettura di un libro da parte degli studenti e il successivo incontro con l'autore del testo.
Radioattivamente	Obiettivo del progetto è promuovere lo studio e la sperimentazione di modalità di comunicazione di un mass-media (radio web) con le relative tecnologie. Finalità è aprire spazi di ascolto e diffusione ai vissuti scolastici degli studenti approfondendo il contenuto dei piani di studio con particolare riferimento a filosofia e scienze umane, che costituiranno il materiale principale delle trasmissioni
Vivere il Teatro	Avvicinare i ragazzi al teatro con rappresentazioni adatte
Musical match	Si tratta di un progetto teso alla realizzazione di uno spettacolo di circa 30 minuti. Obiettivi perseguiti la socializzazione tra le classi, coinvolgendo all'uopo tutti i ragazzi del Liceo, imparare a mettersi in gioco e ad apprendere le basi essenziali della recitazione.
Pet Certificazione Lingua Inglese	Attesta, per livelli, la competenza nelle lingue straniere. Sono certificazioni riconosciute a livello internazionale e spendibili sia a livello professionale sia nel proseguimento degli studi. E' rivolto agli allievi delle classi quarte e quinte.
First certificarte in English	Corso intensivo in preparazione all'esame di certificazione internazionale di lingua inglese. Obiettivo del corso, rivolto alle eccellenze delle classi 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> del Liceo e dell'Ipsseoa, è potenziare e consolidare le abilità comunicative, le competenze, le funzionalità linguistiche, il lessico della lingua inglese
Soggiorno studio a Colchester	Percorso di studio e pratica operativa all'estero a Colchester in Inghilterra. Intende seguire due linee operative strettamente interconnesse e sequenziali per

	raggiungimento di una specifica competenza linguistica e professionale favorendo l'intercultura europea.
Ciò che per l'Universo si squaderna: il caleidoscopio dei saperi nella Divina commedia	La è promuovere la conoscenza e la fruizione della Divina Commedia valorizzando il suo stretto contatto con il territorio, i beni culturali e la musica.
Olimpiadi della matematica	Gli studenti con spiccate attitudini partecipano a novembre ai "Giochi di Archimede", prima fase delle Olimpiadi di Matematica, organizzata dall'Unione Matematica Italiana, in collaborazione con la Scuola Normale Superiore di Pisa. I ragazzi che otterranno il punteggio più alto saranno invitati a cimentarsi nella "Gara Provinciale di selezione". L'evento costituisce un'occasione per far emergere e valorizzare le eccellenze esistenti nella scuola, in particolare se si considera che le discipline scientifiche hanno un valore strategico per la formazione culturale e professionale dei giovani.

## PROGETTO ORIENTAMENTO

L'orientamento è attività finalizzata a rendere lo studente responsabile e attivamente partecipe delle propria scelta riguardo l'indirizzo di studi.

Così come definito dalla legge 53/2003, l'orientamento tende a prevenire i fenomeni di dispersione scolastica e nel contempo a favorire la realizzazione del diritto-dovere di istruzione e formazione per ciascuno.

Consapevole dell'importanza di questa attività, l'Istituto ha fatto dell'orientamento in entrata e in uscita uno degli elementi portanti fra i servizi che la scuola offre agli studenti, al fine di rendere sempre più concreto il loro successo personale e professionale.

### Finalità dell'orientamento in entrata

- Potenziare la conoscenza degli studenti circa l'offerta formativa della scuola, anche in relazione ai settori del lavoro e delle professioni.
- Individuare interessi ed attitudini specifiche che consentano ai ragazzi scelte consapevoli nell'ambito dell'istruzione superiore.
- Contrastare la dispersione scolastica e l'emarginazione giovanile.

### Attività

#### Open day - Open night

Vengono proposti tre pomeriggi e una serata di apertura durante i quali l'Istituto accoglie studenti e genitori. Sono presenti il Dirigente Scolastico, l'insegnante referente, i docenti tecnico pratici e studenti frequentanti gli ultimi anni.

#### Partecipazione a laboratori pomeridiani

Nel pomeriggio è possibile partecipare, previa prenotazione, ad una esercitazione pratica, sotto la guida degli insegnanti e di alcuni studenti frequentanti gli ultimi anni di corso.

### Finalità dell'orientamento in uscita

- Offrire agli studenti una più ampia prospettiva di scelta nel passaggio dalla dimensione scolastica a quella lavorativa
- Presentare le diverse opzioni di formazione post diploma per indirizzare le competenze e abilità acquisite dagli studenti verso un percorso formativo o professionale mirato alle loro vocazioni

### Attività

- Divulgazione di materiale informativo
- Visite presso aziende del territorio
- Incontri con i rappresentanti delle Associazioni di settore
- Incontri in collaborazione con Centri di orientamento per conoscere i diversi percorsi universitari
- Partecipazione degli studenti alle giornate per l'orientamento organizzate dai Poli Universitari del territorio e/o visita alle sedi universitarie.
- 

## PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO

L'alternanza nasce con lo scopo di ampliare e/o completare le competenze tecnico-professionali degli alunni, per interpretare le richieste del mondo del lavoro sempre più mutevole e variegato.

L'alternanza scuola-lavoro permette ai nostri studenti di svolgere una parte del loro percorso formativo presso un'Impresa/Ente /Associazione esterni alla scuola; può essere svolta anche in modalità di attività formativa simulata all'interno dell'Istituto ed anche all'estero. L'alternanza è una modalità che si affianca alle attività curriculari con le quali condivide gli obiettivi formativi previsti. A tale scopo l'alternanza scuola-lavoro deve essere:

- 1 coerente con il percorso di studio professionale intrapreso dallo studente
- 2 co-progettata sul piano didattico sia con l'Impresa/Ente che con lo studente
- 3 costruita per la valorizzazione dei saperi attraverso esperienze concrete in ambito professionale
- 4 verificata e valutata sia dal tutor aziendale che dal tutor scolastico e certificata dalla scuola.

I percorsi di alternanza scuola-lavoro sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica quasi sempre in collaborazione con imprese, enti e associazioni esterni alla scuola, secondo apposite convenzioni sottoscritte tra le parti.

Progetti Liceo in Alternanza scuola Lavoro	DESCRIZIONE
--	-------------

<b>A scuola di sviluppo sostenibile</b>	<i>Il progetto vuole promuovere, partendo da una campagna di comunicazione/sensibilizzazione riguardo ai temi della raccolta differenziata dei rifiuti, l'acquisizione di conoscenze e lo sviluppo di comportamenti volti a migliorare l'ambiente e l'uso delle risorse, coinvolgendo gli alunni del Liceo, delle classi quinte della scuola primaria e le loro famiglie. Collaborazione con Amministrazione comunale, Hera e La Caritas. E' prevista un'uscita agli impianti di Sogliano ambiente SPA</i>
<b>Un invito a teatro no limits</b>	<i>L'esperienza di alternanza scuola lavoro intende favorire l'orientamento degli alunni valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento assumendo pieno carattere formativo all'interno del percorso studi. Nello specifico, la valorizzazione di tutte le azioni intraprese per l'accessibilità dei non vedenti e ipovedenti agli spettacoli teatrali.</i>
<b>Alternanza scuola lavoro con coinvolgimento scuole materne ed elementari del Comune</b>	<i>L'esperienza promuove l'apprendimento basato sul lavoro al fine di incrementare le opportunità e la capacità di orientamento degli studenti, agevolando il passaggio all'attività lavorativa. Coinvolti gli alunni della classe terza del liceo che svolgeranno attività di osservazione e collaboreranno con i docenti delle classi della scuola primaria ed elementare nelle attività didattiche</i>
<b>Teatro terapia</b>	<i>L'esperienza di Teatro-terapia che affianca alla dimensione teorica della diversità una di tipo concreto, dove gli alunni relazionando con l'Altro (pazienti del Centro diurno psichiatrico di Forlì), utilizzano tutti gli strumenti concettuali appresi durante l'attività didattica. E' prevista una convenzione con l'associazione culturale Diego fabbri di Forlì</i>
<b>Progetti IPSSEOA in Alternanza scuola Lavoro</b>	
<b>Corso AIS 1 e 2 livello</b>	<i>Finalizzato a migliorare la formazione degli allievi, ampliare e approfondire contenuti e conoscenze, grazie alla presenza di relatori esterni qualificati in un settore in grande espansione che offre importanti sbocchi occupazionali. Il 1 livello approfondisce gli elementi base della professionalità del sommelier: viticoltura, enologia, tecnica della degustazione e del servizio. Il 2 livello esplora il mondo del vino, in riferimento alla conoscenza della produzione italiana e straniera, con particolare attenzione al legame indissolubile con il territorio.</i>
<b>Scegli con gusto, gusta in salute</b>	<i>Approfondimento tematico e rielaborazione pratica di educazione al gusto finalizzata alla prevenzione dei tumori e delle malattie croniche legate agli stili di vita ed alla promozione di scelte più salutari e consapevoli dell'alimentazione dei giovani. Progetto coordinato dall'Asl Emilia Romagna e dallo Ior.</i>
<b>Un anno in Romagna: cucina, sapori, colori</b>	<i>Presentazione di un libro per capire le potenzialità del nostro territorio con una nuova prospettiva</i>
<b>Pentole e alambicchi</b>	<i>Infondere negli alunni maturandi e futuri chef una moderna mentalità di trattazione dei processi gastronomici, per far rientrare la gastronomia nell'ambito di un sapere scientifico</i>
<b>Cake design</b>	<i>Realizzazione di torte da ricorrenza, con utilizzo dell'aerografo</i>
<b>Prodotti DOP e IGP</b>	<i>Approfondimento e conoscenze organolettiche e commerciali dei prodotti DOP e IGP dell'Emilia Romagna.</i>
<b>Romagna Wine Festival e Tramonto diVino</b>	<i>Collaborazione ad attività esterne aperte al pubblico, nel servizio delle eccellenze enogastronomiche dell'Emilia Romagna.</i>
<b>Aziende in Istituto e l'Istituto in azienda</b>	<i>Migliorare la formazione degli allievi ampliando conoscenze e contenuti, con la partecipazione ad attività interne od esterne all'Istituto, tenute da titolari di Aziende e/o consulenti.</i>
<b>Manifestazioni ed esercitazioni speciali</b>	<i>Per l'Istituto è tradizione ospitare cene di gala per enti ed organizzazioni, cene di beneficenza, serate a tema; gli allievi del triennio sperimentano e sviluppano le conoscenze e le abilità tecniche specifiche in un contesto protetto.</i>
<b>Progetti alunni Diversamente abili</b>	<i>I vari progetti individuati sono finalizzati al recupero, sostegno e/o potenziamento abilità, alla riduzione del disagio e della dispersione scolastica. Gli strumenti utilizzati spaziano dal supporto psicologico, all'attività motoria, al rafforzamento delle abilità creative.</i>
<b>Acqua in movimento</b>	<i>Il lavoro è studiato per migliorare le capacità natatorie, attuare un processo di conoscenza e superamento di paure e limiti, aumento dell'autostima</i>
<b>Crescendo si impara</b>	<i>Il progetto pone quali obiettivi esperienze per lo sviluppo di autonomia personali e sociali. L'autonomia è uno degli obiettivi fondamentali da raggiungere per far sì che l'allievo riesca ad autodeterminarsi ed a crescere secondo il proprio stile cognitivo, di apprendimento e di personalità. Sono previste attività laboratoriali da svolgersi in Istituto e brevi uscite locali</i>
<b>Siamo a cavallo (ippoterapia)</b>	<i>L'attività parte con 4-5 lezioni dal mese di ottobre e riprende dopo la pausa invernale. Coinvolti i docenti, la responsabile del maneggio con il suo staff e la CRI in quanto finanziatrice del progetto e responsabile del trasporto.</i>

	<i>Il lavoro in ippoterapia è finalizzato al miglioramento della concentrazione ed aiuta l'allievo a far crescere la sua autostima e la sua responsabilità.</i>
<b>Autobiografia d'artista</b>	<i>Il laboratorio artistico mira a dare voce espressiva alle proprie emozioni e a un percorso di conoscenza ed educazione dei propri sentimenti attraverso la creatività personale. L'autobiografia delineata attraverso parti artistiche con elaborazioni grafiche e parti letterarie, con testi digitali, è trait d'union tra scuola e mondo, consente al soggetto di collocare la propria esperienza di vita in una cornice di senso e scoprire tramite la conoscenza di sé la conoscenza degli altri.</i>
<b>Pet Therapy</b>	<i>Nel progetto sono coinvolti tutti i docenti di sostegno e l'istruttore cinofilo con la sua assistente. Il progetto è finalizzato al miglioramento del lavoro interpersonale, al rinforzo dell'autostima, al miglioramento delle autonomie, ad imparare a prendersi cura di qualcun altro.</i>

### **Progetti formazione ed aggiornamento personale**

La formazione del Personale docente ed ata è finalizzata ad accrescere ed ampliare le conoscenze informatiche e digitali, metodologie operative, l'utilizzo di nuove tecnologie per garantire all'utenza un servizio esaustivo e completo.

La stesura del Programma Annuale è orientata dai seguenti criteri guida:

- 1. valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;*
- 2. razionalizzare l'utilizzo delle risorse orarie, professionali e finanziarie interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento;*
- 3. disporre momenti e spazi per le attività di recupero e potenziamento degli apprendimenti e di alfabetizzazione di alunni stranieri;*
- 4. individuare le risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazione delle varie attività progettuali*
- 5. favorire accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi*
- 6. favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole ai fini della formazione del personale docente, della ricerca-azione e dell'integrazione.*

### **RISULTATI ATTESI**

I risultati attesi, impegnando le risorse così come è esplicitato nelle singole schede di progetto, si possono riconnettere a due dimensioni fondamentali, in coerenza con il Piano di Miglioramento:

#### **-Ricerca di qualità dei processi didattici ed educativi:**

- favorire la ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari di base;
- migliorare la qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento;
- implementare le modalità di documentazione dei percorsi di istruzione e formazione degli alunni secondo la certificazione delle competenze, in linea con i più recenti documenti ministeriali;
- promuovere la cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione degli alunni;
- attivare percorsi continui di "Educazione alla cittadinanza" nell'ambito delle varie discipline, per iniziative riguardanti: educazione ambientale, alla salute, anche in collaborazione con soggetti esterni;
- mantenere un'azione di formazione continua dei docenti, in grado di fornire strumenti metodologico didattici appropriati per una migliore lettura dei bisogni didattici e socio-relazionali degli alunni, in particolare rispetto all'uso delle nuove tecnologie nella didattica.

**-Ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa:**

- mantenere e rafforzare la struttura organizzativa costruita dall'istituzione scolastica nel corso degli anni;
- sviluppare le azioni di monitoraggio e di autovalutazione dell'istituto;
- condividere e approfondire le azioni di monitoraggio degli apprendimenti, sia per quanto riguarda i dati INVALSI che per quanto riguarda le situazioni interne;
- responsabilizzare il personale in servizio con impegni di rendicontazione delle fasi di controllo di processi loro affidati, in funzione del continuo miglioramento organizzativo;
- favorire il coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- rafforzare il patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche e le dotazioni librarie delle biblioteche;
- documentare le esperienze di miglioramento e/o di innovazione per poterle socializzare;
- portare all'attenzione del personale, attraverso strumenti informativi diffusi e condivisi, le modalità organizzative via via assunte dalla scuola come linee-guida in merito alla sicurezza, vigilanza e sorveglianza degli alunni.

Forlimpopoli, 6 febbraio 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Giorgio Brunet



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

**Predisposta dalla Giunta Esecutiva**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 2 – comma 3 e seguenti del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- TENUTO CONTO** della nota del M.I.U.R. n.14207 del 29 settembre 2016 (Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'E. F. 2017) con la quale è resa nota l'assegnazione della Dotazione Ordinaria di calcolata sulla base del decreto ministeriale n. 21/2007 e Legge 107/2015 comma 11, potenziamento dell'autonomia , per il periodo gennaio – agosto 2017;
- TENUTO CONTO** che le spese per supplenze brevi e saltuarie non devono essere previste né accertate in bilancio né gestite secondo le regole del cedolino unico, bensì resta l'obbligo per le istituzioni scolastiche di inserire tempestivamente i contratti stipulati al fine di consentire al MEF/NoiPa di calcolare le competenze spettanti al personale supplente;
- TENUTO CONTO** dell'assegnazione della dotazione finanziaria per i compensi ed indennità per il MOF e che la stessa sarà gestita secondo le regole del cedolino unico;

*HA PREDISPOSTO IL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017, ATTENENDOSI ALLE ISTRUZIONI AMMINISTRATIVO-CONTABILI FISSATE DALLE NORMATIVE SOPRA CITATE.*

### **Determinazione delle Entrate**

L'Istituto realizza le sue finalità tramite le attività curriculari ed i progetti compresi nel Piano triennale dell'Offerta Formativa, che vengono enucleati nelle attività e nei progetti del programma annuale secondo una ripartizione che tiene conto delle risorse assegnate nonché delle spese effettuate nell'esercizio precedente.

Oltre alle risorse relative all'Avanzo di amministrazione ed alla dotazione ordinaria, l'Istituto recepisce risorse finanziarie esterne aggiuntive:

- contributi volontari delle famiglie all'atto dell'iscrizione
- collaborazioni esistenti con Enti locali e le Istituzioni
- fondi da privati ( contributo volontario del Servizio Distributori automatici bevande ed alimenti all'interno delle sedi scolastiche)
- contributi per manifestazioni ed esercitazioni speciali di pratica laboratoriale finalizzate

In tal modo la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, per eseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici culturali così come previsti dal PtOF ed al contempo favorire un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza.

Le risorse finanziarie da programmare sono essenzialmente costituite da:

- ◆ **Avanzo di amministrazione al 31/12/2016**
- ◆ **Finanziamenti dello Stato**
- ◆ **Finanziamento da Enti territoriali e Istituzioni pubbliche**
- ◆ **Contributi da privati**

Di seguito vengono riepilogati in dettaglio le singole aggregazioni

### **Aggregato 01- Avanzo di amministrazione al 31/12/2016**

A questa voce corrisponde una somma pari ad € **559.650,15** costituita da € 268.774,02 (avanzo non vincolato) e da € 290.876,13 (avanzo vincolato)

Voce 01 – Non vincolato € 268.774,02

Voce 02 – Vincolato € 290.876,13

#### **Aggregato 01 -Voce 01 Avanzo non vincolato € 268.774,02**

In questa voce confluisce tutto l'avanzo non vincolato derivante dalla radiazione di residui a passivi degli anni precedenti per obbligazioni non totalmente perfezionate e per minori spese sostenute.

#### **Aggregato 01-Voce 02 Avanzo vincolato € 290.876,13**

Il totale iscritto a questa voce deriva da minori impegni sostenuti durante l'anno 2016.

### **Aggregato 02- Finanziamenti dello Stato**

#### **Aggregato 02 Voce 01 Dotazione ordinaria € 51.065,02**

La risorsa finanziaria assegnata dal MIUR con nota prot.14207 del 29/09/2016, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo, didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della Legge107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri ed i parametri dimensionali e di struttura previsti da D.M.21/2007. La somma corrisponde agli 8/12 per il periodo gennaio-agosto 2017 ed è così calcolata

a) € 46.370,67	Quale quota per alunno
b) € 1.333,33	Quale quota fissa
c) € 266,67	Quale quota per sede aggiuntiva
d) € 590,00	Quale quota per alunno diversamente abile
e) € 133,33	Quale quota presenza corsi serali
e) € 120,00	Quale quota classi terminali scuola secondaria II grado
Totale funzionamento amministrativo-didattico a.s.2016/17	<b>€ 48.814,00</b>
Compenso Revisori dei conti scuola capofila	<b>€ 2.791,02</b> <i>* tale compenso finalizzato alla copertura degli incarichi svolti presso le istituzioni scolastiche dell'ambito territoriale scolastico dai revisori dei conti in rappresentanza del MEF e del MIUR, è comprensivo degli oneri riflessi e dell'IRAP che sono a carico dell'Amministrazione.</i>

#### **Aggregato 02 Voce 04 Altri finanziamenti vincolati : € 33.136,46**

A questa voce corrisponde il finanziamento dell'Alternanza scuola lavoro ai sensi della legge 107/2015 .

La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite:

- per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;
- per le attività complementari di educazione fisica;
- per i corsi di recupero, in aggiunta al FIS, per il personale docente e per consentire anche l'affidamento di incarichi al personale esterno.

## Aggregato 05 - Contributi da privati

**Aggregato 05- Voce 01 Famiglie non vincolati € 135.000,00**

E' stata iscritta la somma di € 135.000,00

La previsione tiene conto del numero degli alunni frequentanti riferita agli ultimi due anni scolastici ed è riferita al contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa, funzionamento laboratori, assicurazione infortuni, etc.

Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.

**Aggregato 05 - Voce 03 Altri non vincolati € 15.000,00**

La voce è implementata dal contributo annuo volontario offerto dalla Ditta Servizio Ristoro Distributori automatici di bevande ed alimenti.

Eventuali altri contributi e/o sponsorizzazioni di ditte, enti e privati saranno oggetto di variazioni di bilancio .

**TOTALE DELLE ENTRATE € 749.391,63**

## Determinazione delle uscite

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2017.

Con queste risorse l'Istituto intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico-culturali così come proposti da Piano triennale dell'offerta Formativa.

## AGGREGATO A

**Aggregato A-Voce A01 -Finanziamento Amministrativo Generale € 56.066,73**

Per consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale anche in relazione all'attuazione del PTOF, l'Istituto potrà contare sulle risorse provenienti da :

-un avanzo di amministrazione pari ad € 5.231,71

-dotazione ordinaria pari ad € 50.835,02

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica.

Gli importi imputati sono stati determinati da una valutazione delle spese effettuate nei decorsi anni e dalle nuove esigenze che si prevedono nel corso dell'anno finanziario.

Le spese riguardano:

- Carta, cancelleria e stampati ad uso amministrativo
- Giornali e pubblicazioni
- Materiale informatico vario e toner per uffici
- Materiale igienico-sanitario
- Manutenzione di impianti e macchinari
- Opere idrauliche, elettriche, ristrutturazione
- Stampa e rilegatura registri ad uso amministrativo
- spese postali, spese per assicurazioni,
- Spese ai Revisori dei Conti.

L'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi è fissato in € 1.000,00

**Aggregato A- Voce A02 – Funzionamento didattico generale € 238.125,08**

Per consentire un adeguato funzionamento delle attività didattiche anche in relazione all'attuazione del P.T.O.F., l'Istituto potrà contare sulle seguenti risorse pari ad € € 238.125,08 provenienti da :

- contributo volontario delle famiglie pari ad € 135.000,00
- un avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 103.125,08

Afferiscono a questa voce le attività e le relative spese che, pur non essendo legate a uno specifico progetto didattico, risultano indispensabili per supportare la normale attività didattica. La previsione tiene conto delle seguenti spese:

- spese funzionamento materiale consumo dei laboratori;cancelleria per alunni; materiali tecnico specialistici, manutenzione dei macchinari, spese postali, assicurazione alunni, manutenzione, carta, toner.

**Aggregato A-Voce A03 Spese di Personale € 2.279,85**

Per consentire l'attuazione dei corsi di recupero debito formativo, l'Istituto potrà contare sulla somma di € 2.279,85 provenienti da avanzo vincolato

**Aggregato A-Voce A04 Spesa di Investimento € 126.057,64**

La previsione è pari ad € 126.057,64 provenienti da un avanzo di amministrazione non vincolato pari ad € 85.000,00, un avanzo vincolato pari ad € 26.057,64, contributo da privati non vincolato proveniente dal Servizio ristoro pari ad € 15.000,00 .

La spesa da sostenere per quanto attiene ai beni di investimento è relativa al rinnovo ed all'ampliamento delle attrezzature necessarie al funzionamento di :

- laboraratori didattici di Ristorazione e sala/vendita: per consentire una didattica integrata e finalizzata a rispondere alle tendenze del mondo del lavoro saranno acquistate nuove apparecchiature e strumentazioni apposite
- ristrutturazione completa del primo laboratorio di sala bar con organizzazione modulare per un apprendimento più duttile e adeguato alle ultime tecnologie
- laboratori di informatica siti nelle due sedi dell'Istituto

**AGGREGATO P – Progetti**

Il seguente documento, dovendo esplicitare non solo entrate e spese, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività proposta dall'Istituto, necessariamente fa riferimento al PtOF (Piano dell'Offerta triennale Formativa), in cui sono dichiarati gli obiettivi da raggiungere, i responsabili, le risorse umane, le modalità di verifica degli obiettivi prefissati.

Nell'ottica dell'ampio processo di cambiamento culturale ed organizzativo, il PtOF diventa infatti una programmazione integrata, didattica e finanziaria, a cui concorrono diverse competenze professionali e comunione di esperienze.

Il programma pone attenzione anche alla formazione di tutto il personale (docenti e d ata) al fine di potenziare le professionalità e la qualità del servizio, con la realizzazione di progetti riguardanti l'informatica, l'uso delle tecnologie multimediali e corsi professionali all'avanguardia per quanto attiene alla metodologia di laboratorio ristorativo.

I Progetti finanziati per il corrente anno scolastico sono i seguenti:

Voce	descrizione	importo	provenienza	
P01	Istruzione e formazione professionale	71.560,02	1/02	Avanzo vincolato
P02	Autonomia ex legge 440/97	78,36	1/02	Avanzo vincolato
P04	Diversamente abili	10.027,63	1/02	Avanzo vincolato
P08	Progetto CTS	10.536,85	1/02	Avanzo vincolato
P11	FESRON-EM-2015 39 Il digitale al liceo	7.500,00	1/02	Avanzo vincolato
P12	FESRON-EM-2015 234 laboratori mobili	10.600,84	1/02	Avanzo vincolato
P13	Attività a sostegno obbligo istruzione	3.184,23	1/02	Avanzo vincolato

<b>P14</b>	Progetto Alternanza scuola lavoro	<b>40.693,92</b> <b>33.136,46</b>	1/02 2/04	Avanzo vincolato Finanziamento statale vincolato
<b>P15</b>	Aggiornamento personale docente ed ata	<b>5.000,00</b>	1/01	Avanzo non vincolato
<b>P16</b>	Progetti PtOF	<b>10.000,00</b>	1/01	Avanzo vincolato
<b>P17</b>	Viaggi istruzione			
	<b>totale</b>	<b>202.318,31</b>		

### AGGREGATO R – Fondo di riserva

#### **Aggregato R-Voce R98 € 770,00**

Come previsto all'art.4 del Decreto 44/2001, una parte della dotazione ordinaria è stata destinata alla costituzione del fondo di riserva, calcolato in misura inferiore al 5% del contributo ordinario.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite previsto dall'art.7 comma 3 del D.I.44/2001.

### AGGREGATO Z – Disponibilità finanziaria da programmare € 168.774,02

In questo aggregato confluisce l'avanzo di amministrazione non vincolato pari ad €. **168.774,02**. Tale somma si è costituita dalle rimanenze dovute a minori spese sostenute e da obbligazioni non totalmente perfezionate.

#### **Costituzione aggregato Z**

voce	descrizione			Provenienza
Z 01	AGGREGATO Z	€	<b>168.774,02</b>	1/01

#### **TOTALE DELLE USCITE**

Aggr.A	422.529,30
Aggr.P	202.318,31
Aggr.R	770,00
Totale uscite	<b>625.617,61</b>
Aggr.Z	168.774,02
Totale a pareggio	<b>794.391,63</b>

### Conclusione

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PtOF sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze dell'istituto, del territorio e della progettualità interna ai diversi indirizzi.

Forlimpopoli, 6 febbraio 2017

Il direttore dei servizi GA  
Anna Maria Greco



Il Dirigente scolastico  
Giorgio Brunet